

**URBANIZAM d.o.o.**  
**za komunalne djelatnosti i graditeljstvo**  
**VALPOVO**

**M. A. Reljkovića 16, 31 550 VALPOVO**

OIB: 43639618908

MB: 2985969

Broj:131 -2 /2019

Valpovo, 26.02.2019.

Na temelju članka 26. Izjave o osnivanju Društva URBANIZAM d.o.o., Uprava - direktor URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo Valpovo objavljuje dana 26.02.2019. g. sljedeći

**NATJEČAJ**

**za prijam u radni odnos na određeno vrijeme na radno mjesto**

**" REFERENT ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE I OBRADU PODATAKA I" – 1 izvršitelj**

**URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo Valpovo, M. A. Reljkovića 16, nadnevka 27.02.2019. godine objavljuje potrebu za zapošljavanjem jednog izvršitelja (m/ž) na određeno vrijeme u trajanju od 6 (šest) mjeseci uz probni rad od 30 dana, u punom radnom vremenu na poslovima radnog mjesta:**

**" REFERENT ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE I OBRADU PODATAKA I".**

Organizacijska cjelina: Služba zajedničkih poslova.

1. Opis poslova i odgovornosti: poslovi obrade podataka, praćenje naplate potraživanja, knjiženje analitike uplata za smeće, priprema izvješća o naplaćenim i nenaplaćenim potraživanjima, izrada uplatnica, unos promjene podataka, čipiranje spremnika, priprema izvješća, tužbi o nenaplaćenim potraživanjima, podataka za financijsko računovodstvo, završnih i periodičkih izvješća, obavlja poslove u svezi izrade planova poslovanja Društva i analize istih, te poslove u svezi izrade kalkulacije cijene usluga, sudjeluje u izradi statističkih izvješća, obavlja poslove blagajničkog poslovanja Društva, blagajnička izvješća, popise uplata za smeće i ostale popise po potrebi, po potrebi sudjeluje u izradi i pripremanju dokumentacije, nacрта, rasporeda i izvješća za potrebe Službe za komunalne poslove i Službe za graditeljske poslove, obavlja i druge poslove po potrebi posla i nalogu neposrednog rukovoditelja koji je određen važećim organizacijskim ustrojem i sistematizacijom radnih mjesta.

2. Stručni uvjet: SSS – računovodstveno-financijskog ili tehničkog smjera.

3. Posebni uvjet: položen vozački ispit B kategorije, rad na računalu (Word, Excel, AutoCAD isl.) .

4. Radno iskustvo: netraži se.

5. Pored stručnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo). Potrebna znanja, vještine i sposobnosti: poželjno poznavanje materije o održivom gospodarenju otpadom i komunalnim djelatnostima, komunikativnost, odgovornost, točnost, ažurnost i sklonost timskom radu, želja za usavršavanjem.

## 6. Potrebna dokumentacija:

- zamolba/prijava pisana na računalu (obvezno navesti kontakt tel ili mob radi pozivanja na usmeno testiranje);
- životopis pisan na računalu;
- dokaz o državljanstvu ( preslik domovnice i osobne iskaznice s obje strane);
- potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO ( prethodni radni staž ako ga ima);
- dokaz da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak – uvjerenje nadležnog suda ne starije od 6 mjeseci;
- preslika svjedodžbe o završenom obrazovanju;
- preslika vozačke dozvole (položen vozački ispit „B” kategorije);
- preslik ostalih dokumenata kojima se dokazuje posjedovanje traženih i dodatnih znanja i sposobnosti (ako ih posjeduje).

Prijaviti se mogu kandidati oba spola sukladno članku 13. st. 3. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Pravo prednosti pri zapošljavanju: Kandidat koji ima pravo prednosti prema posebnom zakonu mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i priložiti potvrde o priznatom statusu, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Neće se razmatrati zamolbe pristigle bez odgovarajućih potvrda o stečenom obrazovanju, nepotpune i nepravodobne, niti one pristigle putem elektroničke pošte ili faksa. Neće se razmatrati niti prijave kandidata koji se ne odazovu pozivu na usmeno testiranje(provjeru).

S kandidatima koji zadovoljavaju kriterije obaviti će se usmeno testiranje i informatička provjera.

S odabranim kandidatom sklopiti će se ugovor o radu na određeno vrijeme od 6 mjeseci u punom radnom vremenu uz probni rok od 30 dana.

Natječaj se objavljuje dana 27.02.2019.g. na internet stranici URBANIZAM d.o.o. [www.urbanizam-valpovo.hr](http://www.urbanizam-valpovo.hr).

**Svoje prijave kandidati modu dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom " za Natječaj za radno mjesto Referent za zajedničke poslove i obradu podataka I ", na adresu: URBANIZAM d.o.o. Valpovo, M. A. Reljkovića 16, 31 550 Valpovo osobnom dostavom ili preporučeno poštom.**

**Krajnji rok za dostavu prijava je 05.03.2019. godine do 14:00 sati u pisarnici Službe zajedničkih poslova URBANIZAM d.o.o.. Do navedenog vremena prijave moraju biti zaprimljene, u protivnom će se smatrati da su zakašnjele.**

Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

UPRAVA-DIREKTOR  
URBANIZAM d.o.o.:

Siniša Peterlić, ing. građ.