

## NATJEČAJ

### za prijam u radni odnos na određeno vrijeme na radno mjesto

### "REFERENT ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE I"

URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo Valpovo, M. A. Reljkovića 16, nadnevka 15.04.2016. godine objavljuje potrebu za zapošljavanjem jednog izvršitelja (m/ž) na određeno vrijeme u trajanju od 3 mjeseca u punom radnom vremenu, uz probni rad od 30 dana na poslovima radnog mjesta: **"REFERENT ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE I"**.

Organizacijska cjelina: Služba zajedničkih poslova.

#### 1. Opis poslova i odgovornosti:

obavlja administrativne, daktilografske i korespondentske poslove, samostalno priprema i izrađuje pojedina pismena, zaprima poštu i službene dopise i razvodi ulaznu poštu, te obavlja urednu i pravodobnu dostavu poštanskih pošiljaka (izlazna pošta), obavlja evidenciju putnih naloga i naloga za osobne automobile za službene potrebe, radi na telefonskoj centrali, preuzima telefonske pozive, uspostavlja veze i daje potrebne obavijesti, priprema dokumente za arhiviranje i preuzima svu arhivsku dokumentaciju, obavlja poslove u svezi prijema stranaka i poslovnih partnera, obavlja poslove u svezi održavanja sjednica Skupštine (izrada poziva, kompletiranje materijala, izrada i otprema otpravaka), brine o nabavci i evidenciji uredskog materijala i napitaka za reprezentaciju, vodi evidenciju u matičnoj knjizi radnika, objavljuje oglase i prijavljuje slobodna radna mjesta Zavodu za zapošljavanje i obrađuje potrebnu dokumentaciju u svezi radnih odnosa radnika i dostavlja nadležnim osobama i institucijama, obavlja prijavu i odjavu radnika kod nadležnih fondova i zavoda, upisuje podatke i čuva dokumente u dosjeu svakog radnika i o utvrđenim promjenama u svezi radnog odnosa izvješćuje neposrednog rukovoditelja, izrađuje rješenja, odluke i ugovore o pravima i obvezama radnika iz radnog odnosa i izdaje potvrde u svezi radno-pravnog statusa radnika, priprema dokumentaciju i sudjeluje u postupku ocjene radne sposobnosti radnika i radu invalidske komisije, pomaže radnicima kod ostvarivanja prava iz mirovinskog i invalidskog sustava i zdravstvene zaštite, organizira i provodi osiguranje imovine i osoba Društva putem osiguravateljskih tvrtki, obavlja i druge poslove po potrebi posla i nalogu neposrednog rukovoditelja.

2. Stručni uvjet: SSS upravnog, ekonomskog smjera ili gimnazija; Posebni uvjeti: osposobljenost za rad na računalu

3. Radno iskustvo: 12 mjeseci

4. Pored stručnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo). Potrebna znanja, vještine i sposobnosti: komunikativnost, ozbiljnost, odgovornost, točnost, ažurnost i sklonost timskom radu.

#### 5. Potrebna dokumentacija:

- zamolba/prijava i životopis pisani na računalu ( obvezno kontakt broj);
- dokaz o državljanstvu ( preslik domovnice i osobne iskaznice s obje strane);
- dokaz da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak – uvjerenje nadležnog suda ne starije od 6 mjeseci;
- dokaz o radnom stažu i zaposlenju na istim ili sličnim poslovima (potvrda od HZMO);
- preslika svjedodžbe;
- preslik ostalih dokumenata kojima se dokazuje posjedovanje radnog iskustva, posebnih uvjeta, dodatnih znanja i sposobnosti.

Prijaviti se mogu kandidati oba spola sukladno članku 13. st. 3. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Neće se razmatrati zamolbe pristigle bez odgovarajućih potvrda o stečenom obrazovanju, nepotpune i nepravodobne, niti one pristigle putem elektroničke pošte ili faksa. Neće se razmatrati niti prijave kandidata koji se ne odazovu pozivu na usmeno testiranje.

S kandidatima koji zadovoljavaju kriterije obaviti će se usmeno testiranje (intervju).

S odabranim kandidatom sklopiti će se ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 3 mjeseca u punom radnom vremenu i uz probni rad od 30 dana.

Natječaj se objavljuje 15.04.2016.g. na internet stranici URBANIZAM d.o.o. [www.urbanizam-valpovo.hr](http://www.urbanizam-valpovo.hr)

Svoje zamolbe kandidati mogu slati u zatvorenoj omotnici s naznakom " za Natječaj za radno mjesto **"REFERENT ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE I"** , na adresu: URBANIZAM d.o.o. Valpovo, M. A. Reljkovića 16, 31 550 Valpovo do zaključno sa 23.04.2016. godine.

Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

UPRAVA-DIREKTOR

URBANIZAM d.o.o.:

Željko Harkanovac, dipl. ing.grad.